

令和 5・6 年 度 申 請 書 類 一 覧 表

		申 請 種 別	工 事	委 託	備 考
提 出 す る 書 類	様式 1	建設工事等入札参加資格審査申請書	○	○	
	様式 2	総合評定値通知書 (経営事項審査結果通知書)の写し	○	—	(「経営規模等評価通知書」、「経営状況 分析結果通知書」だけでは不可)
	様式 3	工事(事業)経歴書 (独自に作成した経歴書可)	○ 直前2年 度決算分	○ 直前1年 度決算分	様式第2号(経審申請の際に添付した工 事経歴書)のコピー
	様式3の2	工事経歴書集計表	○	—	※直前2年度決算分の工事履歴書に基づく
	様式 4	技術者名簿	○	○	※道内の本店、支店、営業所に勤務する技術者
	様式 5	代表者身元証明書	個人企 業のみ	個人企 業のみ	申請書提出日前3ヵ月以内に市区町村長 から発行されたもの 原本又は写し
	様式 6	登記事項証明書	○ 法人のみ	○ 法人のみ	申請書提出日前3ヵ月以内 原本又は写し
	様式 7	許可・登録証明書の写し	○	—	建設業許可通知書、許可申請書に添付し た「別表」又は「営業所一覧表」の写し
			—	○	測量業者登録通知書の写し
			—	○	建築士事務所登録通知書の写し
—			○	土木設計、地質調査、技術資料作成 で登録を受けている者	
様式 8	建設業退職金共済組合等の加入・履行 証明書のコピー	○	—	従業員の退職金等に係る共済制度に 加入している場合。	
様式 9	建設工事入札参加資格審査申請書付票	○	—	受任されている場合は委任状の添付 が必要。	
様式 10	設計等入札参加資格審査申請書付票	—	○	受任されている場合は委任状の添付 が必要。	
添 付 書 類	その他添 付書類	印鑑証明書(写し可)	○	○	申請書提出日3か月前以内
		決 算 書(写し可)	○	○	審査基準日直近の工事は2事業年度 ・委託は1事業年度分
		納税証明書(写し可) ※申請書提出日前3ヵ月以内のもの	○	○	国税—法人税及び消費税等
			○	○	道税—法人道民税・事業税等
			○	○	市町村税全税
誓約書	○	○	暴力団員等でないことの誓約書		
提 示 す る 書 類	①	1年以上前から営業していた事を証する契 約書又は請書(原本)	設計等の種別を希望する個人企業で、登録等の無い場合のみ (希望種別ごとに主なもの1件)		
	②	審査基準日の直前1年間に事業高があっ た事を証する契約書又は請書(原本)	設計等の種別を希望する場合のみ (希望種別ごとに主なもの1件)		
	③	従業員の賃金台帳	審査基準日で最新のもの3人以上		

※提示する書類①～③は個人企業のみ提示してください。法人の方は必要ありません。
 ※提出書類はA4版ファイルに綴じ、表紙及び背表紙に会社名を記載してください。